

113 學年度畢業典禮及畢業生校園巡禮工作時程管制表

時間	負責單位	工 作 事 項
08:00	軍訓室	1.活動中心人員管制之教官進場就位。 2.各系舉旗舉牌、親善大使等服務同學至活動中心報到集合
	學務處	紅 27/28 公車站引導人員（含工讀生）就位。
08:00	軍訓室	1.親善大使開始引領家長進入會場就座 2.會場秩序維持
	事務組	校警於各管制站開始管制交通及引導車輛進入
	事務組	1.完成校園巡禮路線（學生活動中心、圖書館、海報街、福園旁道路、五虎崗階梯、紹謨紀念體育館四周）之整潔及會場、家長休息區之佈置 2.完成博士服準備並提供借用（紹謨紀念體育館 SG505 室）
	學務處	1.完成各系獎狀的發放及核對（紹謨紀念體育館） 2.親善大使開始接待貴賓（紹謨紀念體育館）
	秘書處	接待新聞記者及貴賓（紹謨紀念體育館）
	事務組	1.協助秘書處收禮（紹謨紀念體育館） 2.完成茶水供應之準備（貴賓休息室、家長休息區、紹謨紀念體育館） 3.完成家長休息區之設置（紹謨紀念體育館 3 樓桌球室及周邊教室）
	遠距教學發展中心 大傳系	1.完成會場內、外音響之架設測試（紹謨紀念體育館） 2.完成畢典攝影準備（校園、紹謨紀念體育館） 3.完成各家長休息區轉播事宜
	軍訓室	各系持系旗、牌服務同學，就各系集合位置招呼畢業生
	生輔組	1.家長服務台開始提供服務 2.分派親善大使執行各項工作就位（貴賓室、紹謨紀念體育館前門、3 樓家長休息區、樓上家長席之接待引導） 3.司儀、畢業生代表致詞完成講稿確認（紹謨紀念體育館）
	課外組	管制樂隊（學生活動中心前）、表演社團及紹謨紀念體育館集合並完成準備
	衛保組	急救站 08:30 開始提供服務
	境輔組	完成境外生家長招待之準備工作並引導進場
	各系所	1.請系助理就指定位置開始集合參加畢業典禮之畢業生，並協助維持秩序。

		2.由各系主任、所長率教授、畢業班導師至各系集合位置就位完畢，準備校園巡禮
時間	負責單位	工 作 事 項
08:30	學務處	管制人員至各管制站協助維持秩序
	軍訓室	系教官至各系集合位置協助畢業生之點名整隊
	事務組	警衛管制校園各路口之交通和秩序
08:30	軍訓室	校園巡禮各路口管制教官就位。
09:00	軍訓室	指揮各系依校園巡禮順序及路線行進，分別由紹謨紀念體育館兩側門口進場，順序如下：
		1.國際學院、外交系、觀光系、政經系 由體育館東側側門進場
		2.文學院各系 由體育館西側側門進場
		3.外語學院各系 由體育館東側側門進場
		4.教育學院、教科、教設系 由體育館西側側門進場
		5.工學院機械、土木、化材系 由體育館東側側門進場
		水環、資工、航太、電機、建築系 由體育館西側側門進場
		6.人工智慧學系 由體育館西側側門進場
		7.精準健康學院 由體育館西側側門進場
		8.商管學院、會計、國企、財金、企管、產經系 由體育館東側側門進場
		資管、管科、公行、風保、運管、統計、經濟系 由體育館西側側門進場
		9.理學院各系 由體育館西側側門進場
	各系所	所長、系主任率師長、畢業班導師及畢業生進行校園巡禮並依序進入典禮會場
	學務處	司儀依各系所進場順序，介紹系所名稱
	事務組	完成進入會場路線之淨空及秩序維持
09:30	學務處	1.引導與會來賓、師長及家長就位完畢
		2.會場指揮官第1次調整座次及宣布會場注意事項（電話關機、勿離座走動）
	軍訓室	系教官配合會場指揮官調整隊伍及維護會場秩序
09:45	軍訓室	7樓東西兩側門封閉
09:50	秘書處	引導學校邀請之貴賓就定位
	各系所	引導系所邀請之貴賓就定位
	國際處	引導邀請國外之貴賓就定位
	學務處	1.協助引導台上貴賓、師長就位
		2.會場指揮官第2次整理隊伍並再宣布會場注意事項

		3.將證書、獎狀、獎品分送至各系座席交系主任
	軍訓室	督導服務同學及親善大使安排管制會場進出（8樓只出不進）
	事務組	警衛同步管制會場進出

時間	負責單位	工 作 事 項
10：00	學務處 軍訓室 總務處	1.督導司儀掌握程序進行，典禮程序時間如下： (1) 校長、董事長及貴賓進場 (2) 社團表演活動 (3) 典禮開始 (4) 奏樂 (5) 全體肅立 (6) 主席就位 (7) 唱國歌 (8) 來賓介紹-司儀 (9) 主席致詞 (10) 董事長致詞 (11) 貴賓致詞 (12) 中華民國校友總會-總會長致詞 (13) 頒獎(學業、操行、服務及體育獎) (14) 推薦畢業生及頒發畢業證書 (15) 畢業生代表致謝詞 (16) 淡江E筆，夢啟淡江 (17) 唱校歌 (18) 唱畢業歌-畢業生傳唱 (19) 禮成 2.引導各領獎及領證代表受獎 3.典禮全程管制門禁不得隨意進出(採柔性勸導)，並規勸勿任意走動(7、8樓側門有教官、職員協助)。頒獎開始，可開放遲到學生由8樓進入場內。
10:40-10:50	軍訓室	8樓東西兩側開放
10:50	軍訓室	8樓東西兩側關閉
11：30	事務組	各路口之交通維持管制
	學務處	執行會場四周秩序維持

11：35	軍訓室	1.會場指揮官指揮各系依序由紹謨紀念體育館兩側門口離開會場(按國際學院及研究所、商管學院、工學院、外語學院、教育學院、理學院、文學院之順序) 2.各院系教官協助出場秩序維持
11：40	總務處	畢業典禮結束，清理會場

※各系舉旗舉牌同學將畢業生帶至定位後，逕自 8 樓兩側離開典禮會場，將系牌放置行政大樓後方，系旗拆下放置系教官座位，旗桿還回守謙HC308辦公室。再由教官將系旗歸還各系助教。